

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МКОУ СОШ
д. Васькино от «26» января
2016 г. № 7
«Об утверждении локальных актов,
определяющих политику в отношении
персональных данных»

ПОЛОЖЕНИЕ

о защите персональных данных обучающихся и воспитанников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа д. Васькино

И. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о защите персональных данных обучающихся и воспитанников муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы д. Васькино (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006г №152 ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 25.09.2008г.

1.2. Цель разработки Положения – определение порядка обеспечения защиты персональных данных учащихся МКОУ СОШ д. Васькино при обработке их персональных данных в образовательной организации, в т. ч. защиты от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты.

1.3. Порядок ввода в действие и изменения Положения.

1.3. 1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МКОУ СОШ д. Васькино и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

1.3. 2. Все изменения в Положение вносятся приказом.

1.4. Настоящим Положением определяются: порядок получения, обработки, хранения, передачи и любого другого использования персональных данных обучающегося; права и обязанности работников и руководителя МАОУ «СОШ №3», а также ответственность лиц, имеющих доступ к персональным данным учащихся, за невыполнение правовых норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных учащихся.

II. Основные понятия и термины

2.1. Для целей настоящего Положения, в соответствии статьей 3 главы 1 Федерального закона от 27.07. 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», используются следующие основные понятия и термины:

* **законные представители обучающихся, воспитанников** – родители либо иные лица, действующие от имени обучающегося и в его интересах,

обеспечивают защиту прав несовершеннолетнего в пределах установленных законодательством;

* **субъекты персональных данных** – обучающиеся, воспитанники;

* **персональные данные** – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в т. ч. его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация;

* **защита персональных данных** – комплекс мер технического, организационного и организационно-технического, правового характера, направленных на защиту сведений, относящихся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных - обучающемуся);

* **персональные данные обучающегося, воспитанника** - информация, необходимая работодателю касающаяся конкретного обучающегося;

* **общедоступные персональные данные обучающегося, воспитанника** – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия родителей (законных представителей) или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

* **обучающийся, воспитанник** – физическое лицо, вступившее в отношения с образовательным учреждением;

* **МКОУ СОШ д. Васькино** – юридическое лицо (общеобразовательное учреждение), вступившее в отношения с обучающимся, воспитанником;

- **оператор** – Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа д. Васькино и должностные лица Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы д. Васькино, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных;

* **обработка персональных данных обучающегося, воспитанника** - действия (операции) с персональными данными обучающегося, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в т. ч. передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

* **информационная система персональных данных** - информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

* **использование персональных данных** - действия (операции) с персональными данными, совершаемые МКОУ СОШ д. Васькино (уполномоченным им лицом) в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении обучающихся

или их родителей (законных представителей) либо иным образом затрагивающих права и свободы обучающихся или их родителей (законных представителей);

* **конфиденциальность персональных данных** - обязательное для соблюдения МКОУ СОШ д. Васькино или лицом, получившим доступ к персональным данным обучающихся, требование не допускать их распространения без согласия родителей (законных представителей) обучающихся или иного законного основания;

* **блокирование персональных данных** - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в т. ч. их передачи;

* **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.2. Персональные данные учащихся, их родителей (законных представителей) относятся к категории конфиденциальной информации.

2.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, который утверждается директором МКОУ СОШ д. Васькино.

III. Состав персональных данных обучающихся, воспитанников

3.1. К персональным данным обучающихся, воспитанников, получаемым МКОУ СОШ д. Васькино и подлежащим хранению в МКОУ СОШ д. Васькино в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, относятся следующие документы, содержащиеся в личных делах учащегося:

* копия паспорта (паспортные данные обучающегося);

* копия свидетельства о рождении обучающегося, воспитанника;

* анкетные данные, заполненные родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников при поступлении в МКОУ СОШ д. Васькино (в т. ч. сведения о составе семьи, перемене фамилии);

* иные документы, которые с учетом специфики работы и в соответствии с законодательством РФ должны быть предъявлены родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников при заключении договора с МКОУ СОШ д. Васькино или в период его действия;

* договор с родителями (законными представителями) обучающегося, воспитанника (соглашения о внесении изменений и дополнений в него);

* иные документы, содержащие сведения об обучающемся, воспитаннике, нахождение которых в личном деле обучающегося необходимо для документального оформления правоотношений с родителями (законными представителями) обучающегося.

3.2. Документы, содержащие персональные данные обучающихся, воспитанников, создаются путем:

* копирования оригиналов;

* внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях); получения оригиналов необходимых документов.

IV. Основные условия проведения обработки персональных данных обучающихся, воспитанников

4.1. При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных обучающихся, воспитанников МКОУ СОШ д. Васькино должно руководствоваться Конституцией РФ, Законом Российской Федерации «Об образовании» и иными федеральными законами.

4.2. Обработка персональных данных обучающихся, воспитанников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия обучению, обеспечения личной безопасности обучающихся, воспитанников, обеспечения сохранности имущества.

4.3. Персональные данные следует получать у родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников.

При получении персональных данных МКОУ СОШ д. Васькино должно сообщить родителям (законным представителям) обучающихся о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных.

4.4. МКОУ СОШ д. Васькино не имеет права получать и обрабатывать персональные данные обучающегося, воспитанника о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни. В случаях, непосредственно связанных с вопросами правовых отношений, данные о частной жизни обучающегося (информация о жизнедеятельности в сфере семейных бытовых, личных отношений) могут быть получены и обработаны в МКОУ СОШ д. Васькино только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

4.5. МКОУ СОШ д. Васькино не имеет права получать и обрабатывать персональные данные обучающегося о его членстве в общественных объединениях, за исключением случаев, предусмотренных Законом РФ или иными федеральными законами.

4.6. При получении персональных данных не от родителей (законных представителей) обучающегося, воспитанника (за исключением случаев, если персональные данные были предоставлены МКОУ СОШ д. Васькино на основании федерального закона или если персональные данные являются общедоступными), МКОУ СОШ д. Васькино до начала обработки таких персональных данных обязано предоставить родителям (законным представителям) обучающегося следующую информацию:

* наименование (фамилия, имя, отчество) и адрес оператора или его представителя; цель обработки персональных данных и ее правовое основание;

* предполагаемые пользователи персональных данных;

* установленные законодательством права субъекта персональных данных.

4.7. Обработка указанных персональных данных обучающихся, воспитанников МКОУ СОШ д. Васькино возможна без их согласия в следующих случаях:

* персональные данные являются общедоступными;

* персональные данные относятся к состоянию здоровья обучающегося, воспитанника и их обработка необходима для защиты его жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия родителей (законных представителей) обучающегося невозможно;

* по требованию полномочных государственных органов в случаях, предусмотренных федеральным законом.

4.8. Родители (законные представители) обучающихся, воспитанников должны быть ознакомлены под роспись с документами МКОУ СОШ д. Васькино, устанавливающими порядок обработки персональных данных обучающихся, воспитанников, а также об их правах и обязанностях в этой области.

V. Хранение и передача персональных данных обучающихся, воспитанников

5.1. Персональные данные обучающихся, воспитанников МКОУ СОШ д. Васькино хранятся на бумажных и электронных носителях в специально предназначенном для этого помещении.

5.2. Для организации хранения персональных данных в образовательном учреждении специалисты по информационной работе и другие специалисты проводят мероприятия по определению круга информационных систем и совокупности обрабатываемых персональных данных, категорированию персональных данных и предварительной классификации информационных систем.

5.3. В процессе хранения персональных данных обучающихся, воспитанников необходимо обеспечивать:

* требования законодательства, устанавливающие правила хранения конфиденциальных сведений; сохранность имеющихся данных, ограничение доступа к ним в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением;

* контроль за достоверностью и полнотой персональных данных, их регулярное обновление и внесение по мере необходимости соответствующих изменений.

5.4. Доступ к персональным данным обучающихся, воспитанников разрешается только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные обучающихся, воспитанников, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

5.5. Внутренний доступ к персональным данным обучающихся, воспитанников в образовательном учреждении осуществляется в соответствии со списком лиц, уполномоченных на получение и доступ к персональным данным, утвержденным приказом директора образовательного учреждения.

Иные права и обязанности работников МКОУ СОШ д. Васькино, в трудовые обязанности которых входит обработка персональных данных обучающихся, определяются также должностными инструкциями.

5.6. Право внутреннего доступа к персональным данным обучающихся, воспитанников МКОУ СОШ д. Васькино имеют:

* руководитель организации;

* родители (законные представители) обучающегося, чьи персональные данные подлежат обработке;

* работники, уполномоченные в соответствии с приказом на получение и доступ к персональным данным обучающегося, воспитанника.

5.7. В целях обеспечения надлежащего выполнения трудовых обязанностей доступ к персональным данным обучающихся может быть предоставлен на основании приказа директора образовательного учреждения иному работнику, должность которого не включена в список лиц, уполномоченных на получение и доступ к персональным данным.

5.8. Юридическим и физическим лицам, оказывающим услуги образовательному учреждению на основании заключенных гражданско-правовых договоров (либо на иных основаниях), которым необходим доступ к персональным данным обучающихся, воспитанников МКОУ СОШ д. Васькино в связи с выполнением ими обязательств по указанным договорам, соответствующие данные могут предоставляться работодателем только после подписания с ними соглашения о неразглашении конфиденциальной информации.

В исключительных случаях, исходя из договорных отношений с третьими лицами, допускается наличие в договорах пунктов о неразглашении конфиденциальной информации, в т. ч. предусматривающих защиту персональных данных работников.

5.9. Работники, осуществляющие обработку персональных данных, должны быть уведомлены в письменной форме о своей обязанности не разглашать персональные данные обучающихся, воспитанников, к которым они получили доступ.

5.10. Получателями персональных данных обучающегося, воспитанника вне МКОУ СОШ д. Васькино на законном основании являются Управление образования Нижнесергинского муниципального района, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, органы прокуратуры и другие правоохранительные органы; а также иные органы и организации в соответствии с федеральными законами.

5.11. МКОУ СОШ д. Васькино не может сообщать персональные данные обучающегося, воспитанника третьей стороне без письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью обучающегося, а также в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

5.12. МКОУ СОШ д. Васькино обязано передавать персональные данные обучающегося, воспитанника родителям (законным представителям) в порядке, установленном федеральными законами, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными обучающегося, воспитанника которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

5.13. Любые лица, обладающие доступом к персональным данным обучающихся, воспитанников МКОУ СОШ д. Васькино, обязаны соблюдать специальный режим их использования и защиты. Лица, получившие

персональные данные обучающегося на законном основании, обязаны использовать их исключительно в целях, которые заявлялись при запросе соответствующей информации, а также не разглашать такую информацию (исключения из данного правила определяются только федеральными законами).

Лицо, которое получает личное дело обучающегося, воспитанника во временное пользование, не имеет права делать в нем какие-либо пометки, исправления, вносить новые записи, извлекать документы из личного дела или помещать в него новые.

5.14. В целях обеспечения соблюдения режима конфиденциальности персональных данных в образовательном учреждении ведутся следующие учетные документы движения персональных данных обучающихся, воспитанников:

- * журнал учета внутреннего доступа к персональным данным обучающихся, воспитанников в учреждении;
- * журнал учета выдачи персональных данных обучающихся, воспитанников в МКОУ СОШ д. Васькино организациям и государственным органам (журнал учета внешнего доступа к персональным данным обучающихся);
- * журнал проверок наличия документов, содержащих персональные данные обучающихся, воспитанников;
- * журнал учета применяемых работодателем носителей информации.

VI. Способы защиты персональных данных обучающихся

6.1. Защита персональных данных обучающихся, воспитанников представляет собой регламентированный технологический, организационный и иной процесс, предупреждающий нарушение доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности персональных данных обучающихся, воспитанников МКОУ СОШ д. Васькино и обеспечивающий надежную безопасность информации.

6.2. Защита персональных данных обучающихся, воспитанников от неправомерного их использования или утраты обеспечивается МКОУ СОШ д. Васькино за счет его средств в порядке, установленном федеральным законом.

6.3. Для обеспечения внутренней защиты персональных данных обучающихся, воспитанников образовательное учреждение:

- * регламентирует состав работников, функциональные обязанности которых требуют соблюдения режима конфиденциальности;
- * избирательно и обоснованно распределяет документы и информацию между работниками, имеющими доступ к персональным данным;
- * своевременно обеспечивает работников информацией о требованиях законодательства по защите персональных данных;
- * обеспечивает организацию порядка уничтожения информации;
- * проводит разъяснительную работу с работниками, имеющими доступ к персональным данным, по предупреждению утраты сведений при работе с персональными данными.

6.4. Защита сведений, хранящихся в электронных базах данных образовательного учреждения, от несанкционированного доступа, искажения и уничтожения информации, а также от иных неправомерных действий, обеспечивается разграничением прав доступа с использованием учетной записи и системой паролей.

6.5. Для обеспечения внешней защиты персональных данных обучающихся, воспитанников образовательное учреждение:

- * обеспечивает порядок приема, учета и контроля деятельности посетителей;

- * организует пропускной режим;

- * обеспечивает охрану территории, зданий, помещений

6.6. Все лица, связанные с получением, обработкой и защитой персональных данных, обязаны подписать обязательство о неразглашении персональных данных обучающихся, воспитанников.

6.7. В случае выявления недостоверных персональных данных обучающихся, воспитанников или неправомерных действий с ними на период проверки образовательное учреждение обязано осуществить блокирование персональных данных обучающегося, воспитанника с момента обращения родителей (законных представителей) обучающихся либо получения запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов.

6.8. При выявлении неправомерных действий с персональными данными обучающегося, воспитанника МКОУ СОШ д. Васькино обязано устранить допущенные нарушения в течение не более трех рабочих дней с даты такого выявления.

В случае невозможности устранения допущенных нарушений МКОУ СОШ д. Васькино не позднее чем через три рабочих дня с даты выявления неправомерности действий с персональными данными обучающегося, воспитанника обязано уничтожить персональные данные обучающегося, воспитанника.

6.9. В случае отзыва родителями (законными представителями) обучающегося, воспитанника согласия на обработку персональных данных МКОУ СОШ д. Васькино обязано прекратить обработку персональных данных и уничтожить их в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между родителями (законными представителями) и МКОУ СОШ д. Васькино.

VII. Права родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в МКОУ СОШ д. Васькино

7.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в МКОУ СОШ д. Васькино, родители (законные представители) обучающегося, воспитанника имеют право на бесплатное получение полной информации:

- * о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;

* перечне обрабатываемых персональных данных и источниках их получения; сроках обработки персональных данных, в т. ч. сроках их хранения; юридических последствиях обработки их персональных данных.

7.2. Родители (законные представители) обучающегося, воспитанника имеют право:

* на бесплатное получение полной информации о персональных данных обучающегося, воспитанника и обработке этих данных;

* свободный бесплатный доступ к персональным данным обучающегося, воспитанника, в т. ч. на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

* определение своих представителей для защиты персональных данных обучающегося, воспитанника;

* получение информации о ребенке относящиеся к медицинским данным обучающегося, воспитанника с помощью медицинского специалиста по их выбору;

* требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований федерального закона. При отказе МКОУ СОШ д. Васькино исключить или исправить персональные данные обучающегося, воспитанника родители (законные представители) имеют право заявить в письменной форме директору МКОУ СОШ д. Васькино о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера родители (законные представители) обучающегося имеют право дополнить заявлением, выражающим собственную точку зрения;

* требование об извещении МКОУ СОШ д. Васькино всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные обучающегося, воспитанника, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

* обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия МКОУ СОШ д. Васькино при обработке и защите его персональных данных.

7.3. Родители (законные представители) обучающихся, воспитанников не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны.

VIII. Обязанности родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников в целях обеспечения достоверности их персональных данных

8.1. В целях обеспечения достоверности персональных данных родители (законные представители) обучающихся, воспитанников обязаны:

* при приеме в образовательное учреждение представлять о ребенке достоверные сведения в порядке и объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

* в случае изменения персональных данных обучающегося, воспитанника (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, паспортные данные, сведения о состоянии здоровья и т. п.) сообщать об этом МКОУ СОШ д. Васькино в разумные сроки.

IX. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных обучающихся, воспитанников

9.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающихся, воспитанников, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

9.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него обязанностей по соблюдению установленного порядка работы со сведениями конфиденциального характера работник несет дисциплинарную и материальную ответственность в порядке, установленном ТК РФ, и иную юридическую ответственность в порядке, установленном федеральным законом.

9.3. Лица, в обязанность которых входит ведение персональных данных обучающихся, воспитанников, обязаны обеспечить родителям (законным представителям) возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими права и свободы обучающегося, воспитанника, если иное не предусмотрено законом.

Неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов, либо несвоевременное предоставление таких документов или иной информации в случаях, предусмотренных законом, либо предоставление неполной или заведомо ложной информации влечет наложение на должностных лиц административного штрафа в размере, определяемом Кодексом РФ об административных правонарушениях.

X. Заключительные положения

10.1. МКОУ СОШ д. Васькино обязано ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с настоящим Положением, а также с внесенными в него изменениями и дополнениями.

10.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном для принятия локальных нормативных актов.