Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа д. Васькино

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета МКОУ СОШ д. Васькино
протокол № 1
от «27» августа 2015 г.

Утверждено
приказом № 74-9 от
«27» 08 2015 г.

Директор МКОУ СОШ д.
Васькино
_____
Ф.З. Валиев

Положение о порядке выбора учебников и учебных пособий

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (статья 35);
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2011 № 03-105;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.12.2011 № МД – 1634/03.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок выбора комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины в МКОУ СОШ д. Васькино.

1.3. Настоящее Положение является локальным актом МКОУ СОШ д. Васькино, рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета, утверждается приказом директора МКОУ СОШ д. Васькино. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Понятия, используемые в Положении:

Учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида.

Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида.

Рабочая тетрадь – учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета.

Учебно-методические материалы – совокупность материалов, в полном объеме обеспечивающих преподавание данной дисциплины (атласы, контурные карты, поурочное планирование, средства контроля знаний, справочные издания, рабочие программы и т.д.).

Средства обучения и воспитания — оборудование образовательной организации, источники учебной информации, предоставляемые обучающимся в ходе образовательного процесса.

Канцелярские товары – школьные письменные принадлежности (тетради, карандаши, ручки, альбомы для рисования, папки, пеналы, картон, цветная бумага, клей, пластилин и др.), используемые обучающимися в ходе образовательного процесса.

2. Порядок выбора комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов

2.1. МКОУ СОШ д. Васькино самостоятельна в выборе и определении комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины.

2.2. Комплектование фонда учебников и учебных пособий происходит только на основе Приказа Министерства Образования и науки РФ «Об утверждении Федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию» в соответствии с образовательными программами МКОУ СОШ д. Васькино.

2.3. Фонд учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов библиотеки формируется исходя из бюджетного и внебюджетного финансирования.

2.4. Порядок выбора комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов в МКОУ СОШ д. Васькино включает:

- проведение диагностики обеспеченности обучающихся МКОУ СОШ д. Васькино учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами на новый учебный год библиотекарем;
- ознакомление педагогического коллектива с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных учреждениях на новый учебный год администрацией школы;
- формирование педагогическими работниками Перечня комплектов учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год;
- утверждение Перечня учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год приказом по МКОУ СОШ д. Васькино;
- составление перспективного плана обеспеченности обучающихся учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами на

новый учебный год библиотекарем и согласование его с администрацией школы;
- оформление заказа учебников на основе перспективного плана обеспеченности обучающихся учебниками библиотекарем;
- приём и техническая обработка поступивших учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов библиотекарем МКОУ СОШ д. Васькино.
2.5. Классные руководители, учителя-предметники получают информацию об обеспеченности учебниками обучающихся на новый учебный год от библиотекаря.
2.6. Информирование родителей (законных представителей) о Перечне учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов входящих в комплект для обучения в классе осуществляется через классных руководителей на родительских собраниях и путем размещения данной информации на информационных стендах для родителей, официальном сайте МКОУ СОШ д. Васькино.

3. Ответственность участников образовательного процесса

3.1. Директор МКОУ СОШ д. Васькино несет ответственность за:
- за соответствие используемых в образовательном процессе учебников и учебных пособий федеральному Перечню учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе;
- обеспечение учебниками обучающихся.
- определение Перечня учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов в соответствии с утвержденным федеральным Перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях;
— осуществление контроля использования педагогическими работниками в ходе образовательного процесса учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с Перечнем учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов.
3.2. Библиотекарь несет ответственность за:
- достоверность информации об обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся МКОУ СОШ д. Васькино на начало нового учебного года;
- достоверность и качественность оформления заказа на поставку в МКОУ СОШ д. Васькино учебников и учебных пособий в соответствии с Перечнем учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год;
- осуществление контроля за сохранностью учебников и учебных пособий, выданных обучающимся.
3.3. Руководители методических объединений несут ответственность за:

- достоверность информации для формирования Перечня учебников, учебных пособий, учебно-методический материалов для обучающихся на новый учебный год.

3.4. Классный руководитель несет ответственность за:

- своевременную выдачу и сдачу учебников, учебных пособий своего класса в библиотеку в соответствии с графиком;
- состояние учебников обучающихся своего класса;
- за информирование родителей о Перечне учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, входящих в комплект для обучения в классе.

3.5. Родители (законные представители) обучающихся:

- следят за сохранностью полученных учебников и учебных пособий;
- возвращают все учебники и учебные пособия в библиотеку в случае перехода учащегося в течение или по окончании учебного года в другую образовательную организацию;
- возмещают утрату или порчу учебника библиотеке.

3.6. Обучающиеся несут ответственность за сохранность учебников и учебных пособий из фонда библиотеки.

Валиев Фидаиль Закиевич

Подписано цифровой подписью: Валиев Фидаиль Закиевич
Дата: 2021.01.27 11:27:50 +05'00'